

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»
ЦЕНТР ИННОВАЦИЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ**

**РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ СЛУШАТЕЛЯ
ШКОЛЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

I сессия

**«Социальное предпринимательство
и социально-предпринимательский проект»**

2016 г.

Раздел 1

СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО – ЧТО ЭТО ТАКОЕ?

Социальное предпринимательство – это практическая деятельность, направленная на решение социальных проблем и достижение социально полезных целей. Социальное предпринимательство стремится решить социальные проблемы инновационным методом, изобретая или комбинируя социальные и экономические ресурсы.

В соответствии с этим социальное предпринимательство стремится уменьшить социальные проблемы инновационным методом, изобретая или комбинируя социальные и экономические ресурсы так, чтобы создать самовоспроизводящийся, способный к расширению механизм производства и предоставления целевого социального блага.

Исходя из этого определения, деятельность социального предпринимателя должна быть эффективной и полезной. Эффективность обеспечивается инновационностью, масштабируемостью и тиражируемостью, а полезность – социальным воздействием и предпринимательским подходом. Иными словами, социальное предпринимательство – это и польза, и прибыль. Польза для общества и прибыль для предпринимателя.

«Заработать как можно больше не самоцель для социального бизнесмена. Делать деньги — счастье, но делать счастливыми других людей — счастье втройне!
Доллар социального бизнеса дает гораздо больше, чем доллар благотворительный. Доллар социального бизнеса оборачивается снова и снова до бесконечности, принося блага все большему количеству людей»
*Профессор Мухаммад Юнус (Бангладеш),
лауреат Нобелевской премии мира за борьбу против бедности*

Раздел 2

ВОПРОСНИК ДЛЯ САМООЦЕНКИ ЛИЧНЫХ КАЧЕСТВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

№	Высказывания	БАЛЛЫ
1	Я всегда сам ищу дела, которые надо сделать	
2	Сталкиваясь с трудной проблемой, я трачу много времени в поисках решения	
3	Я выполняю свою работу в срок	
4	Я беспокоюсь, когда дела идут не очень хорошо	
5	Я предпочитаю такую ситуацию, в которой я могу по возможности максимально контролировать результаты	
6	Я люблю думать о будущем	
7	Прежде чем приступить к новому заданию или проекту, я собираю обширную информацию	
8	Я планирую крупный проект, разбивая его на более мелкие задания	
9	Я заручаюсь поддержкой со стороны других людей, которые дают мне рекомендации	
10	Я уверен, что добьюсь успеха во всех моих начинаниях	
11	При разговоре с любым человеком я умею слушать	
12	Я делаю, что требуется, до того, как меня попросят это сделать	
13	Я пытаюсь по нескольку раз заставить людей делать то, что мне нужно	
14	Я выполняю свои обещания	
15	Я работаю лучше, чем другие люди, работающие вместе со мной	
16	Я не пытаюсь делать ничего нового, пока не буду полностью уверен в успехе	
17	Я напрасно теряю время, часто беспокоюсь о собственной жизни	
18	Я обращаюсь за советом к людям, которые много знают о том, над чем я работаю	
19	Я размышляю о преимуществах, недостатках или различных способах выполнения задачи	
20	Я не слишком долго обдумываю, как повлиять на других людей	
21	Если другие люди сильно расходятся со мной во мнении, я меняю свою точку зрения	
22	Я чувствую негодование, когда по-моему не получается	
23	Мне нравится принимать конкретные решения, создающие новые возможности	
24	Когда я встречаюсь с каким-нибудь препятствием на своём пути, я продолжаю добиваться то, чего хочу	
25	Я с удовольствием выполняю работу другого человека, если это требуется для того, чтобы дело было сделано	
26	Меня беспокоит пустая трата времени	
27	Перед тем как приступить к выполнению чего бы то ни было, я взвешиваю мои шансы преуспеть или потерпеть поражение	
28	Чем более конкретно я могу определить, что хочу от жизни, тем выше мои шансы на успех	
29	Я действую, не тратя времени на сбор информации	
30	Я пытаюсь обдумать все проблемы, с которыми могу столкнуться, и планирую, что предпринять при возникновении любой такой проблемы	
31	Я привлекаю влиятельных людей для оказания мне помощи в достижении поставленных целей	
32	При попытке решить трудную проблему я уверен в своём успехе	

33	Я терпел неудачи в прошлом	
34	Я предпочитаю заниматься хорошо знакомым мне видом деятельности, при выполнении которого я чувствую уверенность в себе	
35	Сталкиваясь с большими трудностями, я предпочитаю уйти от проблемы	
36	Работая на кого-нибудь, я особенно стремлюсь к тому, чтобы этот человек был доволен выполняемой мною работы	
37	Я никогда полностью не удовлетворен существующим положением вещей, т.к. всегда полагаю, что бывает лучше	
38	Я рискую при своих действиях	
39	У меня очень четкие планы относительно собственной жизни	
40	Выполняя чей-нибудь проект, я поднимаю много вопросов, чтобы убедиться в правильности понимания желаний данного человека	
41	Я скорее начну работать над проблемами в момент их возникновения, чем попытаюсь предусмотреть их появление	
42	Чтобы добиться своих целей, я обдумываю варианты, которые позволят вовлечь других людей в решение моих проблем	
43	Я выполняю работу очень хорошо	
44	Иногда мне приходилось использовать других людей	
45	Я пытаюсь делать совершенно новое и отличающееся от того, что делал раньше	
46	Я знаю несколько способов преодоления препятствий, встающих на моем пути к достижению целей	
47	Моя семья и моя личная жизнь гораздо важнее для меня, чем установленный мною срок окончания работы	
48	Я не вижу способов полного выполнения задания на работе	
49	Я делаю то, что другие считают рискованным	
50	Я озабочен выполнением своих недельных задач не менее, чем годовых	
51	Я обращаюсь к нескольким различным источникам, чтобы получить информацию, содействующую выполнению моих задач или проектов	
52	Если один подход к решению проблемы не срабатывает, я обдумываю другой подход	
53	Я могу заставить людей, имеющих устоявшиеся представления и идеи, изменить их точку зрения	
54	Я придерживаюсь своих решений, даже если другие люди не согласны со мной	
55	Если я чего-нибудь не знаю, я не боюсь этого признать	

ИНСТРУКЦИЯ

В этом вопроснике содержится 55 кратких высказываний. Прочитайте их и определите, насколько они применимы к вам. Будьте честны перед самим собой. Помните, невозможно все выполнять очень хорошо, и даже не очень-то хорошо, если все выполняется очень хорошо. Кроме того ваши баллы по отдельным вопросам останутся в тайне, а ваш вопросник вы можете носить с собой, чтобы работать над ним в свободную минуту.

При помощи ниже приводимых баллов оцените, насколько соответствует вам то или иное утверждение:

- 5 – всегда
- 4 – обычно
- 3 – иногда
- 2 – изредка
- 1 – никогда

Напишите выбранное вами число справа от каждого высказывания. Например:

Я остаюсь спокойным в стрессовых ситуациях 2.

Цифра 2 в числителе показывает, что это качество очень мало присуще данному человеку.

Некоторые высказывания могут казаться похожими, но никогда два высказывания в точности друг друга не повторяют.

Дайте, пожалуйста, ответы на все вопросы!*

*Источник: «Международные системы управления»

ЛИСТ ДЛЯ ПОДСЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ САМООЦЕНИВАНИЯ

ИНСТРУКЦИЯ

Перепишите баллы из вопросника сверху линий, под которыми в скобках обозначен номер вопроса. Обратите внимание, что в колонках соблюдается последовательный порядок номеров вопросов. То есть вопрос два идет ниже вопроса один и т.д.

Для получения суммы баллов произведите сложение и вычитание цифр в каждом ряду.

Сложите все баллы для получения итоговой оценки.

Оценка высказываний в баллах	Сумма баллов	Индивидуальные качества предпринимателя
___+___+___-___+___+6= (1) (12) (23) (34) (45)	_____	Поиск возможностей
___+___+___-___+___+6= (2) (13) (24) (35) (46)	_____	Настойчивость
___+___+___-___+___+6= (3) (14) (25) (36) (47)	_____	Приверженность к выполнению контракта
___+___+___-___+___+6= (4) (15) (26) (37) (48)	_____	Требование качества и эффективности
___+___+___-___+___+6= (5) (16) (27) (38) (49)	_____	Готовность рисковать
___+___+___-___+___+6= (6) (17) (28) (39) (50)	_____	Постановка цели
___+___+___-___+___+6= (7) (18) (29) (40) (51)	_____	Поиск информации
___+___+___-___+___+6= (8) (19) (30) (41) (52)	_____	Системное планирование и контроль
___+___+___-___+___+6= (9) (20) (31) (42) (53)	_____	Убеждение и создание сети
___+___+___-___+___+6= (10) (21) (32) (43) (54)	_____	Уверенность в себе
Итого баллов ___+___+___-___+___+18= (11) (22) (33) (44) (55)	_____	Поправочный коэффициент

ЛИСТ ДЛЯ КОРРЕКТИРОВКИ БАЛЛОВ САМООЦЕНИВАНИЯ

ИНСТРУКЦИЯ

Поправочный коэффициент (сумма по вопросам 11, 22, 33, 44 и 55) используется, чтобы обнаружить, пытается ли человек создать лучшее представление о самом себе, чем есть на самом деле. Если общая сумма баллов этого коэффициента 20 или выше, тогда для получения более точной оценки сильных качеств предпринимателя необходимо скорректировать общий результат вопросника.

Для расчета корректировочного балла примените следующие цифры:

Если величина корректировочного фактора составляет:	Вычтите из величины каждого балла следующее число:
24 или 25	7
22 или 23	5
20 или 21	3
19 и менее	0

Перед использованием «Профильного листа предпринимательских качеств» воспользуйтесь следующей таблицей для исправления баллов оценивания индивидуальных предпринимательских качеств.

ЛИСТ СКОРРЕКТИРОВАННЫХ ОЦЕНОК

Индивидуальные качества предпринимателя	Первоначальная оценка	Корректировочное число	Скорректированная оценка
Поиск возможностей			
Настойчивость			
Приверженность к выполнению контракта			
Требование качества и эффективности			
Готовность рисковать			
Постановка цели			
Поиск информации			
Системное планирование и контроль			
Убеждение и создание сети			
Уверенность в себе			

СКОРРЕКТИРОВАННЫЙ ОБЩИЙ РЕЗУЛЬТАТ

ИНСТРУКЦИЯ

На шкале от 0 до 25 точками обозначьте результат, который вы получили при подсчете итогов самооценивания, или, если потребовалось, корректировки итогов. (Пример: Поиск возможностей 17 баллов – точка будет располагаться по этой строке между значениями 15 и 20).

Соединив все точки, вы получите профиль ваших предпринимательских качеств и представление о своих сильных и слабых сторонах для ведения предпринимательской деятельности.

ПРОФИЛЬНЫЙ ЛИСТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ КАЧЕСТВ

0 5 10 15 20 25

Поиск возможностей					
Настойчивость					
Приверженность к выполнению контракта					
Требование качества и эффективности					
Готовность рисковать					
Постановка цели					
Поиск информации					
Системное планирование и контроль					
Убеждение и создание сети					
Уверенность в себе					

0 5 10 15 20 25

Раздел 3

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ

ДЛЯ УЧАСТНИКОВ 1 СЕССИИ ШКОЛЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1 блок	Проведение исследования территории (села, района, республики) по социальным вопросам.	
1.1.	Название села, района. Характеристика природно-географических условий, транспортной сети и ее доступности.	
1.2.	Демографическая статистика. Численность всего населения села, в том числе отдельно численность женщин и мужчин, количество многодетных семей и инвалидов.	

1.3.	Характеристика экономического состояния села, района. Какие имеются предприятия, в том числе производство сельскохозяйственной продукции. Туризм.	
2 блок	Выявление актуальных социальных проблем. Какого рода социальные проблемы имеются в селе, районе. Занятость по отраслям. Состояние сферы здравоохранения, образования, досуга.	
3 блок	Формулирование собственной идеи социального бизнеса. Идея формируется на основании поиска путей решения обозначенных во 2 блоке проблем.	
4 блок	Определение и описание целевой группы: для кого и что делать.	

СПРАВОЧНИК ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

Содержание

1. Что такое бизнес и предпринимательство
2. Организационно-правовые формы бизнеса
3. Как зарегистрировать ИП
4. Какие налоги придется платить

Как нанять наемных работников

Что такое предпринимательство

Предпринимательство – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли. Прибыль образуется от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами. Предприниматель должен быть зарегистрированным в установленном законом порядке.

С. И. Ожегов в «Словаре русского языка» писал: «предприниматель — капиталист, владелец предприятия, крупный деятель, предприимчивый и практичный человек».

Право на предпринимательскую деятельность является одним из фундаментальных прав человека и защищено ст.34 Конституции России. Это право неотделимо от права свободно распоряжаться своим имуществом и осуществлять экономическую деятельность.

Эффективность предпринимательской деятельности оценивается не только размерами полученной прибыли, но и изменением стоимости бизнеса. Стоимость бизнеса - это рыночная стоимость предприятия, которое вы создаете. Бизнес - это ведение собственного дела. Бизнес – создание продукции, нужной людям. Бизнес – это работа. Бизнес – это способ удовлетворения наших потребностей. Бизнес – это то, как мы живем.

Малый и средний бизнес в Российской Федерации. Деятельность субъектов малого и среднего бизнеса в России регулируется принятым 24 июля 2007 года Федеральным законом 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в котором указаны критерии отнесения предприятия к малому бизнесу.

К малому и среднему предпринимательству относят:

коммерческие организации (кроме государственных и муниципальных унитарных предприятий);
потребительские кооперативы;

индивидуальные предпринимателей, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые отвечают ряду условий.

1. Доля внешнего участия в капитале не должна превышать 25 %.
2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующие предельные значения:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий;

в) до пятнадцати человек для микропредприятий;

3. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать:

а) микропредприятия - 60 млн. рублей;

б) малые предприятия - 400 млн. рублей;

в) средние предприятия - 1000 млн. рублей.



Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 года
N 209-ФЗ «О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Принят Государственной Думой 6 июля 2007 года. Одобрен
Советом Федерации 11 июля 2007 года.

Есть отличие предпринимателя от наемного работника:

Предприниматель	Наемный работник
Регистрируется в качестве индивидуального предпринимателя или учредителя хозяйственного общества или товарищества	Работает по договору трудового найма с работодателем
Использует собственные средства или заемные	Использует средства работодателя
Принимает все риски, связанные с бизнесом, а именно потеря имущества, убытки, потеря репутации	Рискует только собственной репутацией
Получает прибыль или убытки	Получает заработную плату
Сам определяет режим времени работы	Работает по режиму, который устанавливает работодатель
Распоряжается полученной прибылью самостоятельно	Получает только заработную плату, размер которой зачастую фиксирован
Использует свои творческие способности, талант организатора, внедряет инновации	Работает в соответствии с указаниями работодателя
Может участвовать в государственных или муниципальных программах поддержки субъектов малого бизнеса	Не имеет возможности участвовать в государственных или муниципальных программах поддержки субъектов малого бизнеса

2. Организационно-правовые формы бизнеса

Согласно Гражданскому кодексу (часть 1) в России можно зарегистрировать следующие коммерческие организации:

Полное товарищество.

Товарищество на вере.

Общество с ограниченной ответственностью.

Общество с дополнительной ответственностью.

Открытое акционерное общество.

Закрытое акционерное общество.

Государственное унитарное предприятие.

Муниципальное унитарное предприятие.

Производственный кооператив.

Рассмотрим коротко, что из себя представляют коммерческие организации.

Полное товарищество — вид хозяйственных товариществ, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам не только в размере вкладов в складочный капитал, а всем принадлежащим им имуществом, то есть «полную», неограниченную ответственность. Количество участников не должно быть меньше двух.

Товариществом на вере (коммандитным товариществом) признается товарищество, в котором наряду с полными товарищами, имеется один или несколько участников - вкладчиков (коммандитистов), которые несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов и не принимают участия в осуществлении товариществом предпринимательской деятельности.

Общество с ограниченной ответственностью (ООО) – общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей.

Общество с дополнительной ответственностью (ОДО) - общество, уставный капитал которого разделен на доли; участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их долей, определенном уставом общества. При банкротстве одного из участников его ответственность по обязательствам общества распределяется между остальными участниками пропорционально их вкладам, если иной порядок распределения ответственности не предусмотрен учредительными документами общества.

Открытое акционерное общество (ОАО) – общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций. Акционеры ОАО могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров. Такое акционерное общество вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции и их свободную продажу.

Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц, признается закрытым акционерным обществом (ЗАО). Такое общество не вправе проводить открытую подписку на выпускаемые им акции либо иным образом предлагать их для приобретения неограниченному кругу лиц. Акционеры закрытого акционерного общества имеют преимущественное право приобретения акций, продаваемых другими акционерами этого общества. Число участников закрытого акционерного общества не должно превышать 50 человек.

Производственный кооператив (артель) – добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт промышленной, сельскохозяйственной и иной продукции, выполнение работ, торговля, бытовое обслуживание, оказание других услуг), основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами (участниками) имущественных паевых взносов.

Унитарное предприятие – коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия. В форме унитарных предприятий могут быть созданы только государственные и муниципальные предприятия.

Все перечисленные организации являются юридическими лицами. Но в России можно заниматься предпринимательством и не юридическим лицам, а именно ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ БЕЗ ОБРАЗОВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, так называемые ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ.

Индивидуальный предприниматель – физическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Индивидуальные предприниматели имеют промежуточный статус между юридическим и физическими лицами.

Начинающий бизнесмен, как правило, создает *общество с ограниченной ответственностью* или становится *индивидуальным предпринимателем*. Рассмотрим «плюсы» и «минусы» каждой из формы.

Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица	Общество с ограниченной ответственностью
«+» дешевле регистрация	«-» госпошлина при регистрации составляет 4000 руб.

«+» регистрация и ликвидация проще	«-» процедура регистрации трудоемкая, необходимо составить устав, учредительный договор
«+» не надо создавать уставной капитал	«-» минимальный размер уставного капитала составляет 10000 рублей
«+» не надо вести бухучет, только налоговый учет	«-» необходимо ввести в штатное расписание главного бухгалтера и вести бухгалтерский учет
«+» не платится налог на имущество, используемое в предпринимательской деятельности	«-» необходимо платить налог на имущество юридических лиц
«+» упрощенный порядок принятия решений (не требуется собраний, протоколов и т. п.)	«-» обязательное ведение документооборота
«-» полная ответственность по долгам, т.е. отвечает по обязательствам своим имуществом	«+» участники ООО несут ограниченную ответственность и рискуют только долей в уставном капитале
«-» трудность с наймом рабочей силы	«+» люди охотнее нанимаются юридическим лицам, нежели индивидуальным предпринимателям
«-» не может получать некоторые лицензии (например, на розничную торговлю алкоголем, некоторыми лекарствами или сильнодействующими ядами)	«+» имеют право получать некоторые лицензии (например, на розничную торговлю алкоголем, некоторыми лекарствами или сильнодействующими ядами)
«-» согласно сложившейся практике, некоторые крупные (и не очень) компании отказываются работать с ИП	«+» легче взаимодействовать с другими бизнес-структурами
«-» отчисления на социальное страхование идут только исходя из МРОТ, взятого на начало соответствующего года (в виде фиксированного платежа), даже если деятельности не было	«+» отчисления на социальное страхование зависят только от размера заработной платы
«-» нельзя назначить директора и переложить управленческие функции	«+» учредители могут не участвовать в хозяйственной деятельности ООО

Как зарегистрировать ИП

Вы решили зарегистрироваться в виде индивидуального предпринимателя, и встали перед выбором произвести регистрацию индивидуального предпринимателя самостоятельно или с помощью специалистов. Зарегистрировать ИП относительно просто, поэтому мы советуем сделать это самостоятельно. Это даже не потому, что придется платить специалистам, а потому, что пройдя процедуру регистрации индивидуального предпринимателя самостоятельно, вы получите бесценный опыт общения с налоговыми органами. А данный опыт просто необходим для успешного ведения бизнеса ИП. А с помощью пошаговой инструкции открытие ИП самостоятельно пройдет без лишних усилий и с первого раза. Вам необходимо выполнить следующие **шаги**:



1) Сделать копию паспортных данных (простая ксерокопия). Сделайте копии всех заполненных листов паспорта. Прошейте. Наклейте бумажку на шивку, и на ней напишите: «Прошито и пронумеровано столько-то листов» и распишитесь, так, чтобы часть росписи была на бумажке часть на листе.

- 2) Определить виды экономической деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД).
- 3) Выбрать систему налогообложения.
- 4) Уплатить государственную пошлину в размере 800 руб. Узнайте только реквизиты Вашей налоговой. В банке, если он находится в том же районе, наверняка у кассира реквизиты уже есть.
- 5) Сделать копию свидетельства об ИНН (простая ксерокопия).
- 6) Заполнить заявление на регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя и заверить его у нотариуса. После заполнения заявление не надо не подписывать и не прошивать! Поставить подпись надо при нотариусе, он и подошьет заявление. К нотариусу надо прийти с паспортом. Форма заявления прилагается. Если документы по регистрации Вы будите сдавать по почте, то у нотариуса заверьте еще и копию паспорта.
- 7) Вы идете в налоговую по месту прописки, и сдаете документы. Вам необходимо предъявить сотруднику налоговой инспекции следующие документы:
 1. Заявление о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенное нотариусом;
 2. Копию паспорта заявителя;
 3. Паспорт заявителя;
 4. Квитанцию об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию;
 5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН).

Приняв документы сотрудник налоговой инспекции должен выдать Вам расписку в получении документов и сообщить, когда можно будет получить готовые документы. Если документы сдаете не Вы, а человек по доверенности (за ИП можно сдавать документы в налоговую только по генеральной доверенности сделанной нотариусом) сотрудник налоговой инспекции принимает документы, но расписку в получении документов сдающему документам лицу не выдает. Расписка направляется Вам по почте.

Государственная регистрация индивидуального предпринимателя осуществляется по месту его жительства. Если физическое лицо имеет место жительства в одном населенном пункте, а предпринимательскую деятельность предполагает вести в другом, оно подлежит государственной регистрации по месту жительства, а не по месту возможного осуществления предпринимательской деятельности.

При открытии ИП присваивается основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП). В соответствии с действующим законодательством регистрация в качестве индивидуального предпринимателя осуществляется в течение 5 рабочих дней. В день, названный при сдаче документов сотрудником налоговой инспекции, можете приходить за документами. При себе необходимо иметь паспорт и расписку о сдаче документов.

Вам обязаны выдать следующие документы:

1. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
2. Выписку из государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
3. Уведомление о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту его жительства.

Регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя всегда происходит одновременно с постановкой на налоговый учет, регистрацией в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования. Это называется принцип «ОДНОГО ОКНА». А извещения о регистрации в этих фондах должны прийти по почте на адрес прописки. Если не придут, то придётся получать в своих отделениях этих фондов.

Если Вы решили работать по упрощенной системе налогообложения, то Вам необходимо написать заявление по определенной форме в ИФНС.

Закон, который определяет процедуру регистрации индивидуальных предпринимателей, называется:

Федеральный Закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических

4. Какие налоги придется платить ИП

Код регистрирующего органа	04013
Наименование	Межрайонная ИФНС России № 4 по Республике Алтай
Адрес	643, 649780, Республика Алтай, Кош-Агачский район, Кош-Агач с, ул.Коммунальная, 32а
Телефон	38842-22-201
Доп. информация	понедельник-четверг 8.00-17.12; пятница 8.00-16.12;обед 13-14
Код ИФНС	0401
Наименование	Межрайонная ИФНС России №4 по Республике Алтай
Адрес	,649780,Алтай Респ.,,Кош-Агач с,Комунальная ул,32 А,,
Телефон	(38842) 22-894 "горячая линия" - (38842) 22-201
Доп. информация	Код ОКПО:58277321, часы работы: понедельник - четверг 8.00 - 17.12, пятница 8.00 - 16.12, обед с 13.00 - 14.00
Код ИФНС	0401
Наименование	Межрайонная ИФНС России №4 по Республике Алтай
Адрес	,649780,Алтай Респ.,,Кош-Агач с,Комунальная ул,32 А,,
Телефон	(38842) 22-894 "горячая линия" - (38842) 22-201
Доп. информация	Код ОКПО:58277321, часы работы: понедельник - четверг 8.00 - 17.12, пятница 8.00 - 16.12, обед с 13.00 - 14.00

Индивидуальный предприниматель платит налоги по одному из 4 налоговых режимов.

Общий режим налогообложения.

Упрощенная налоговая система.

Единый сельскохозяйственный налог.

Единый налог на вмененный налог.

Патент

Общий режим налогообложения самый тяжелый. Он включает следующие виды налогов.

Налог	Объект налогообложения	Ставка налога
Подоходный налог	Прибыль = Доход - Расходы	13%
Страховые взносы на самого предпринимателя	Годовая величина минимального размера оплаты труда	30%
Страховые взносы на наемных работников	Заработная плата	20%
Налог на добавленную стоимость	Стоимость реализованной продукции	0%, 10%, 18%
Акцизы (если вы продаете подакцизный товар)	Стоимость реализованной продукции	В зависимости от продукции

Если Вы применяете общую систему налогообложения, то имеете право на освобождение от начисления и уплаты налога, если за три предыдущих последовательных календарных месяца сумма Вашей выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога не превышает двух миллионов рублей.

Упрощенная система налогообложения.

Перейти на упрощенную систему налогообложения (УСНО), равно как выбрать объект налогообложения, Вы можете добровольно. Основными ограничениями, не позволяющими применять УСНО, являются - размер дохода за календарный год в период применения УСНО не должен превышать 20 млн. руб.

Для перехода на УСНО необходимо в обязательном порядке представить в налоговый орган заявление.

Заявление можно подать лично в территориальный налоговый орган по месту своего нахождения (месту жительства) или направить по почте.

Если Вы уже применяете общий налоговый режим налогообложения, перейти на УСНО можно только со следующего года, предварительно подав в период с 1 октября по 30 ноября в налоговый орган заявление о переходе на УСНО, а если Вы только зарегистрировались, перейти на УСНО можно, подав заявление в пятидневный срок с даты постановки на налоговый учет.

Применение УСНО позволяет не уплачивать следующие налоги:

- налог на добавленную стоимость;
- налог на доходы физических лиц;
- налог на имущество физических лиц.

Уплата всех этих налогов заменяется уплатой одного налога, рассчитываемого с суммы доходов либо с суммы доходов за вычетом расходов.

Однако следует уточнить, что индивидуальные предприниматели освобождаются от НДФЛ и налога на имущество только в отношении доходов (имущества), полученных от предпринимательской деятельности (используемого в предпринимательской деятельности).

Теперь поговорим об объектах налогообложения при УСНО. Их всего два:

- 1) доходы;
- 2) доходы, уменьшенные на величину расходов.

При выборе объектом налогообложения Доходы, умножаем полученный доход на ставку налога, равную 6 процентов.

При выборе объектом налогообложения Доходы минус Расходы умножаем определенную разницу между доходами и расходами на ставку налога, равную 15 процентов.

Если за год расходы превысили доходы, то такая разница признается убытком, который в течение десяти лет можно учитывать при исчислении налога.

Учет доходов и расходов ведется в специальной Книге учета доходов и расходов. По итогам I квартала, полугодия и 9 месяцев уплачиваются авансовые платежи по налогу. При этом учитывается авансовый платеж за предыдущий период. По итогам года уплачивается налог.

Пример 1 (для объекта Доходы)

Период	Размер дохода, руб.
январь	90 000
февраль	140 000
март	80 000
ИТОГО за 1 квартал	310 000
апрель	70 000
май	100 000
июнь	100 000
ИТОГО за полугодие	580 000

Авансовый платеж за I квартал = 310 000 руб. x 6% = 18 600 руб.

Авансовый платеж за полугодие = 580 000 руб. x 6% = 34 800 руб.

Но с учетом аванса, который был уплачен по итогам I квартала, за полугодие надо доплатить только 16 200 руб. = 34 800 руб. – 18 600 руб.

Пример 2 (для объекта Доходы минус Расходы)

Период	Доходы, руб.	Расходы, руб.
январь	90 000	70 000
февраль	140 000	120 000
март	80 000	50 000
ИТОГО за 1 квартал	310 000	240 000
апрель	70 000	40 000
май	100 000	60 000
июнь	100 000	80 000
ИТОГО за полугодие	580 000	420 000

Авансовый платеж за I квартал = (310000–240000) x 15 % = 70 000 руб. x 15 % = 10 500 руб.

Авансовый платеж за полугодие = (580000 – 420000) x 15 % = 160000 руб. x 15 % = 24000 руб.

Но с учетом аванса, который был уплачен по итогам I квартала, за полугодие надо доплатить только 13 500 руб. = 24 000 руб. – 10 500 руб.

При уплате налога за год также учитываются уплаченные авансовые платежи.

Пример 3

Период	Размер исчисленного платежа, руб.	Итого к уплате, руб.
I квартал	21 000	21 000
Полугодие	38 000	17 000
9 месяцев	42 000	4 000
Налоговый период (год)	58 000	16 000

Выбирая один из объектов налогообложения, целесообразно учитывать такое понятие, как затратность того или иного вида деятельности организации или индивидуального предпринимателя.

Так, если у Вас небольшое производство с постоянными и обоснованно возникающими материальными издержками, то при переходе на УСНО предпочтительнее выбрать объект налогообложения Доходы минус Расходы.

В том же случае, если Вы занимаетесь арендной деятельностью, либо что-то смонтировали или установили с использованием давно приобретенных инструментов и крупных расходов не ожидаете, то при применении УСНО целесообразнее выбрать объект налогообложения Доходы.

Кроме того, если Вы выбрали объект Доходы минус Расходы, то в случае, если по итогам года сумма исчисленного налога меньше 1 % от полученных за год доходов, Вы вместо уплаты этого налога должны уплатить минимальный налог в размере 1 % от фактически полученных доходов.

Пример 4

Доходы за год 500 000 руб., расходы 490 000 руб.

Налог за год = (500 000 руб. – 490 000 руб.) x 15% = 1 500 руб.

500 000 руб. x 1% = 5 000 руб. > 1 500 руб.

По итогам года надо уплатить 5 000 руб. минимального налога.

Вы должны знать, что разницу между уплаченным минимальным налогом и исчисленным налогом, который надо было уплатить (в приведенном выше примере эта разница составляет 5000 руб. – 1500 руб. = 3500 руб.), в последующие годы можно включить в расходы или отнести на убытки.

В течение года Вы не вправе менять объект налогообложения, а можете его сменить только со следующего года.

Единый налог на вмененный доход

В отличие от уже рассмотренной нами упрощенной системы налогообложения (УСНО) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (далее – ЕНВД) имеет принудительный («вмененный») характер. На ЕНВД переводится не налогоплательщик, а вид деятельности. Соответственно, обязанность по применению ЕНВД Вам вменяется только в случае осуществления вида деятельности, переведенного на ЕНВД.

Перечень видов деятельности, которые подлежат переводу на ЕНВД:

- 1) оказания бытовых услуг, их групп, подгрупп, видов и (или) отдельных бытовых услуг, классифицируемых в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению;
- 2) оказания ветеринарных услуг;
- 3) оказания услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств;
- 4) оказания услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок);
- 5) оказания автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) не более 20 транспортных средств, предназначенных для оказания таких услуг;
- 6) розничной торговли, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли. Для целей настоящей главы розничная торговля, осуществляемая через магазины и павильоны с площадью торгового зала более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, признается видом предпринимательской деятельности, в отношении которого единый налог не применяется;
- 7) розничной торговли, осуществляемой через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также объекты нестационарной торговой сети;
- 8) оказания услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания. Для целей настоящей главы

оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания, признается видом предпринимательской деятельности, в отношении которого единый налог не применяется;

9) оказания услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей;

10) распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций;

11) размещения рекламы на транспортных средствах;

12) оказания услуг по временному размещению и проживанию организациями и предпринимателями, используемыми в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров;

13) оказания услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих зала обслуживания посетителей;

14) оказания услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания.

Обязанность по применению ЕНВД при осуществлении вида деятельности из утвержденного перечня, вводится соответствующими нормативно-правовыми актами муниципальных районов или городского округа.

При этом, нормативно-правовыми актами муниципальных районов или городского округа на ЕНВД могут быть переведены как все виды деятельности из перечня, так и только отдельные виды деятельности (т.е. выборочно).

Совмещая несколько режимов налогообложения, Вы должны вести *раздельный* учет по видам деятельности, регулируемым действием данной системы налогообложения и другими системами налогообложения.

Перечень налогов, которые позволяет не уплачивать система ЕНВД, такой же, как и при использовании специальных налоговых режимов - УСНО и ЕСХН.

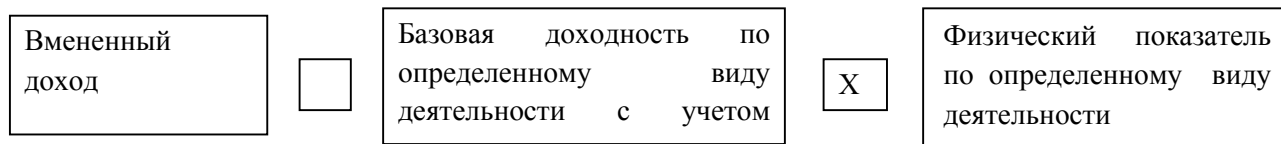
Если Вы осуществляете виды деятельности, подлежащие переводу на ЕНВД, Вы помимо «обычной» постановки на учет в налоговом органе, дополнительно обязаны встать в налоговый орган по месту осуществления деятельности на учет в качестве налогоплательщика – ЕНВД, представив в этот налоговый орган *отдельное* заявление. При осуществлении таких видов деятельности, как оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, развозную или разносную розничную торговлю, размещение рекламы на транспортных средствах, *отдельное* заявление подается в налоговый орган по месту нахождения организации (месту жительства индивидуального предпринимателя).

В случае прекращения осуществления вида деятельности, переведенного на ЕНВД, в налоговый орган так же подается заявление о снятии с учета в качестве плательщика ЕНВД. Заявление подается в течение *пяти дней* с момента начала (окончания) осуществления вида деятельности, подлежащего переводу на ЕНВД.

ЕНВД уплачивается Вами в налоговый орган по месту постановки на учет в качестве налогоплательщика ЕНВД.

Объектом налогообложения при применении ЕНВД является не фактически полученный доход от предпринимательской деятельности, а вмененный доход налогоплательщика.

Что такое вмененный доход? Это *потенциально возможный доход*, налогоплательщика, который рассчитывается с учетом совокупности условий, непосредственно влияющих на его получение. Рассчитать вмененный доход можно следующим образом:



Рассмотрим подробнее элементы вышеуказанной системы налогообложения.

Базовая доходность. Это Ваш условный доход в рублях за месяц *на единицу физического показателя*. Размер базовой доходности установлен Налоговым кодексом (для каждого вида предпринимательской деятельности, к которой применяется ЕНВД и не зависит от фактического размера получаемого дохода или прибыли).

Вид деятельности по нумерации указанной выше	Физический показатель	Базовая доходность
	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7 500
	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	7 500
	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	12000
	Общая площадь стоянки в кв.м.	50
	Количество автотранспортных средств используемых для перевозки грузов	6000
	Количество посадочных мест	1500
	Площадь торгового зала в квадратных метрах	1800
	Торговое место	9000
	Площадь торгового зала в квадратных метрах	1800
	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	4500
	Площадь зала обслуживания	1000
	Количество работников, включая индивидуального предпринимателя	4500
	Площадь информационного поля в кв.м.	3000 - 5000
	Количество транспортных средств на которых размещена реклама	10000
	Площадь помещения, предназначенного для временного размещения	1000
	Количество переданных во временное владение и (или) в пользование торговых мест, объектов нестационарной торговой сети, объектов организации общественного питания	6000
	Площадь переданных во временное владение и (или) в пользование торговых мест, объектов нестационарной торговой сети, объектов организации общественного питания	1200
	Количество переданных во временное владение и (или) в пользование земельных участков	5000

	Площадь переданных во временное владение и (или) в пользование земельных участков	1000
--	---	------

Физический показатель. Для каждого вида деятельности используется «свой» физический показатель.

Размер физического показателя определяется его фактическим значением, имеющим документальное подтверждение (например, фактическая площадь торгового зала или фактическое количество работников и т.п.).

Поскольку ЕНВД исчисляется и уплачивается ежеквартально, а в течение квартала возможно изменение физических показателей (например, увеличение численности или сокращение площади), то при расчете ЕНВД используется физический показатель за каждый месяц квартала отдельно.

Корректирующие базовую доходность *коэффициенты K1 и K2:*

- *K1* – коэффициент-дефлятор. Коэффициент, корректирующий условный (вмененный) доход на размер инфляции;

- *K2* – корректирующий коэффициент базовой доходности, учитывающий влияние на размер дохода от деятельности разных особенностей, связанных с ее ведением (например, ассортимент товаров, сезонность, *режим* работы, место ведения деятельности и пр.). Значения коэффициента устанавливаются нормативно-правовыми актами муниципальных образований.

Расчитать налог можно путем умножения вмененного дохода на ставку ЕНВД, равную 15%.

Налоговым периодом по ЕНВД установлен квартал.

ПРИМЕР

Индивидуальный предприниматель открыл парикмахерскую.

Период	Численность работников, включая ИП
Январь	6
Февраль	7
Март	7

Посчитаем размер вмененного дохода за I квартал 2010 г.

$ВД = БД \times K1 \times K2 \times (ФП1 + ФП2 + ФП3)$, где:

K1 на 2010 г. установлен *в размере* 1,295.

K2, допустим, установлен в размере 0,7.

БД (базовая доходность) = 7 500 руб.;

ФП (физический показатель) – это количество работников, включая ИП = $20 (6 + 7 + 7)/3 = 6,7$

ВД (вмененный доход) = 7 500 руб. \times 1,295 \times 0,7 \times 6,7 человек = 45325 руб.

Итого ЕНВД за 1 квартал = 45325 руб. \times 15 % = 6798,75 руб.

ЕНВД уплачивается по итогам налогового периода не позднее 25-го числа первого месяца следующего квартала.

Здесь можно акцентировать внимание на том, что сумма ЕНВД, исчисленная за налоговый период, уменьшается на сумму уплаченных за этот период страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование и пособий по временной нетрудоспособности, но не более чем на 50 %.

Обратите внимание, что - так как ЕНВД вводится нормативно-правовыми актами муниципальных образований, перечень видов деятельности, для которых применяется ЕНВД, в каждом муниципальном образовании может быть различен.

Единый сельскохозяйственный налог.

Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) предназначен для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Если вы не производите сельхозпродукцию, а только осуществляете её первичную или последующую – промышленную - переработку, то указанный режим налогообложения применять нельзя. Переход на данную систему налогообложения имеет добровольный характер и осуществляется путем подачи в территориальный налоговый орган по месту нахождения организации (месту жительства индивидуального предпринимателя) заявления, составленного в произвольной форме или по форме, рекомендованной ФНС России.

При этом в заявлении необходимо указать долю дохода от реализации произведенной собственными силами сельхозпродукции (включая продукцию первичной переработки) в общем доходе от всех видов деятельности за предшествующий год. Эта доля должна быть не менее 70 процентов.

Перейти на ЕСХН можно или с начала налогового периода, т.е. с начала календарного года, или с даты государственной регистрации (создания) организации или индивидуального предпринимателя.

Перейти на ЕСХН можно:

1) в общем порядке с начала налогового периода (календарного года), подав заявление о переходе на уплату ЕСХН с 20 октября по 20 декабря года, предшествующего году, начиная с которого сельскохозяйственные товаропроизводители переходят на уплату единого сельскохозяйственного налога;

2) с момента постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя, подав заявление в пятидневный срок с даты постановки на учет в налоговом органе.

Применяя ЕСХН, Вы освобождаетесь от уплаты таких же налогов как и при УСНО. В то же время, использование ЕСХН не освобождает Вас от уплаты иных налогов и сборов, которые уплачиваются в соответствии с иными режимами налогообложения, предусмотренными законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Объект налогообложения ЕСХН установлен Доходы, уменьшенные на величину Расходов. ЕСХН исчисляется умножением указанного объекта налогообложения на ставку налога, равную 6 %.

Пример

Доходы и расходы от разведения и продажи кур составили:

Месяц	Доходы от продажи кур, руб.	Расходы на разведение и содержание (корм и пр.), руб.
январь	100 000	90 000
февраль	120 000	100 000
март	80 000	50 000
апрель	90 000	40 000
май	150 000	70 000
июнь	110 000	50 000
ИТОГО	650 000	400 000

ЕСХН за отчетный период (полугодие) = 250 000 руб. x 6 % = 15 000 руб.

Итого к уплате за 1 полугодие = 15 000 руб.

Месяц	Доходы от продажи кур, руб.	Расходы на разведение и содержание (корм и пр.), руб.
июль	120 000	100 000

август	110 000	90 000
сентябрь	70 000	40 000
октябрь	80 000	60 000
ноябрь	120 000	80 000
декабрь	130 000	90 000
ИТОГО	630 000	460 000

Итого налоговая база за весь год (налоговый период) = (650 000 – 400 000) + (630 000 – 460 000) = 250 000 + 170 000 = 420 000 руб.

ЕСХН за год = 420 000 руб. x 6 % = 25 200 руб.

За год с учетом авансового платежа надо уплатить ЕСХН = 25 200 руб. – 15 000 руб. = 10 200 руб.

Декларация по ЕСХН представляется не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом организациями и индивидуальными предпринимателями только по итогам налогового периода, т.е. один раз в год.

Однако уплачивается налог два раза в год: один раз по итогам полугодия и один раз по итогам года. По итогам полугодия (не позднее 25 календарных дней по окончании 1 полугодия) уплачивается авансовый платеж по налогу

Убыток, полученный по итогам налогового периода можно в полном объеме перенести на следующий налоговый период. При этом убыток может быть перенесен целиком или частично на любой налоговый период в течение 10 лет с года его возникновения.

Пример:

Период, год	Убыток, руб.	Прибыль (доходы-расходы), руб.
2009	400 000	
2010		100 000
2011		200 000
2012		200 000

За 2010 год налог платить не надо: 100 000 руб. – 400 000 руб. = 0 руб. Таким образом, 100 руб. убытка учтено;

за 2011 год налог платить не надо: 200 000 руб. – (400 000 руб. – 100 000 руб. (уже учтенных)) = 0 руб. Теперь учтено 300 000 руб. убытка (100 000 руб. + 200 000 руб.), осталось учесть 100 000 руб. (400 000 руб. – 300 000 руб.);

за 2012 год надо заплатить налог = (200 000 руб. – 100 000 руб.) X 6% = 6 000 руб.

Обратите внимание, что если Вы перешли на уплату ЕСХН, то до конца налогового периода не вправе перейти на иные режимы налогообложения.

Внимание! Министерство финансов РФ подготовило законопроект о внесении изменений в статью 18 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации, Бюджетный кодекс РФ и некоторые другие законодательные акты. В частности, Минфин предлагает с 2014 года перевести индивидуальных предпринимателей на патентную систему налогообложения и отменить единый налог на вмененный доход (ЕНВД).

Патент

Категория налогоплательщиков: только индивидуальный предприниматель
 Налоговый период: налоговым периодом в общем случае признается календарный год, если иное не предусмотрено пунктами 2 и 3 статьи 346.49 Кодекса

Описание: Патентная система налогообложения может применяться в том регионе, где она введена законом субъекта Российской Федерации (пункт 1 статьи 346.43 Кодекса). Патент выдается по

выбору индивидуального предпринимателя на период от одного до двенадцати месяцев включительно в пределах календарного года (пункт 5 статьи 346.45 Кодекса). При этом патент выдается с любой даты.

Налоговым кодексом предусмотрен перечень видов предпринимательской деятельности, подлежащих налогообложению в рамках патентной системы налогообложения (пункт 2 статьи 346.43 Кодекса).

Региональные власти вправе дифференцировать виды предпринимательской деятельности, а также устанавливать дополнительный перечень бытовых услуг, в отношении которых может применяться патентная система налогообложения (подпункт 1 пункта 8 статьи 343.43 Кодекса).

При ведении индивидуальным предпринимателем нескольких видов предпринимательской деятельности патент необходимо приобретать на каждый из видов отдельно.

Патентная система налогообложения в общем случае предусматривает освобождение предпринимателя от обязанности по уплате ряда налогов (пункты 10 и 11 статьи 436.43 Кодекса).

Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением патентной системы налогообложения, в налоговые органы не представляется (346.52 Кодекса).

Величина налога, уплачиваемого в рамках патентной системы налогообложения, не зависит от размера фактически полученного индивидуальным предпринимателем дохода и определяется исходя из суммы установленного по каждому виду деятельности потенциально возможного к получению годового дохода. Размер потенциально возможного к получению годового дохода для конкретных видов деятельности устанавливается законами субъектов Российской Федерации. Региональные власти вправе установить максимальный – не более 1 млн. руб. – и минимальный – не меньше 100 тыс. руб. – размеры потенциально возможного к получению годового дохода (пункт 7 статьи 346.43 Кодекса). При этом региональные власти вправе увеличить максимальный размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по некоторым видам деятельности (подпункт 4 пункта 8 статьи 346.43 Кодекса). Налог исчисляется как произведение 6%-ой ставки и потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по определенному виду деятельности.

5. Как нанять наемных работников

Если вы почувствовали, что в одиночку уже не справляетесь со своим бизнесом и вам необходим работник? Поздравляем, вы переходите на стадию работодателя. Тогда наверняка у вас возник вопрос, — а может ли индивидуальный предприниматель нанимать рабочих, и каким положениям трудового законодательства он должен следовать?

Давайте разберемся, как это сделать. Для начала, вы должны пойти и встать в ПФ на учет как работодатель. Если вы работаете на основе патента, то вы не вправе нанимать больше 5-ти работников. Если вы нанимаете работника по трудовому договору, то есть с записью в трудовой книжке, то не поленитесь потратить пару дней на изучение трудового законодательства — это позволит вам избежать многих проблем в будущем.

Нанятого по трудовому договору работника, не так просто уволить, отныне вы будете обязаны выплачивать сотруднику отпуска и больничные. Трудовой договор ИП и работника после его подписания является одним из документов для постановки ИП на учет в качестве работодателя. Постановка на учет в ПФ, в Фонде социального страхования, а также заключение договора со страховой компанией оговорено определенными сроками, и чтобы не пришлось платить штрафы, вам важно соблюсти эти сроки.

ИП, заключившие трудовые договора с работниками, а также выплачивающие по договорам гражданско-правового характера вознаграждения, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации начисляются страховые взносы, регистрируются в отделении ПФ РФ по

месту жительства указанных физических лиц, в срок не позднее 30 дней со дня заключения соответствующих договоров.

У индивидуального предпринимателя при найме сотрудников все оформляется также как и у всех других юридических лиц (статья 20 Трудового кодекса РФ).

Для приема работника нужно подписать следующие документы:

Трудовой договор (2 экз.)

Приказ о приеме на работу работника.

Правила внутреннего трудового распорядка.

Штатное расписание.

График отпусков.

Должностную инструкцию (на каждую должность готовится своя).

Заполнить карточку Т-2.

Если работник подпадает под определенные Правительством категории, то составить договор о полной материальной ответственности (например, с кассиром, с бухгалтером).

По желанию ИП – подписать положение о коммерческой тайне и соглашение о неразглашении коммерческой тайны.

Сделать запись в трудовой книжке.

Вы обязаны оформить трудовой договор в письменной форме и зарегистрировать этот договор в Пенсионном фонде, Фонде социального страхования, и получить полисы ОМС (медицинское страхование) на сотрудников, кои и выдать им на руки.

Регистрация работника в ПФ осуществляется на основании заявления и копий следующих документов:

документа, удостоверяющего личность страхователя и подтверждающего регистрацию по месту жительства;

свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

трудового договора (договора гражданско-правового характера, предметом которого является выполнение работ и оказание услуг, а также авторского договора), подписанного работодателем и работником.

Кроме того, вы, как предприниматель, нанимающий работников по трудовому договору, становитесь налоговым агентом, в обязанности которого входит расчет сумм налога на доходы физических лиц, удержание этих сумм из заработной платы и перечисление их в бюджет. Налоговый агент обязан перечислить сумму налога на доходы физических лиц не позднее дня фактического получения денег на выплату заработной платы. Не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, индивидуальный предприниматель-работодатель обязан представить в налоговый орган сведения о сумме налогов на доходы физических лиц.

5.